

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 17 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 17)**

Введено в действие приказом заведующего  
МОУ детского сада № 17  
от «01» сентября 2015 г. № 108  
Заведующий МОУ детского сада № 17  
\_\_\_\_\_ И.М. Машанина  
«01» сентября 2015 г.

Утверждено на заседании  
Педагогического совета  
МОУ детского сада № 17  
Протокол от «30» августа 2015 г. № 3

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

«01» сентября 2016 г. № **01-11-37**  
г. Волгоград

### **об адаптации воспитанников МОУ детского сада № 17 к условиям детского сада**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию прав ребенка на получение качественного дошкольного образования, охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное возрасту физическое и психическое развитие, руководствуясь при этом Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014, другими законами РФ и нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты и интересов детей, а также Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 Дзержинского района Волгограда», договором между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями).
- 1.2. Адаптация – процесс активного приспособления ребёнка к условиям социальной среды МОУ.
- 1.3. Задачи адаптационного периода:
  - 1.3.1. осуществлять адаптационные меры при переходе детей из домашней среды в МОУ;
  - 1.3.2. обеспечить условия для физического и психического здоровья детей;
  - 1.3.3. формировать представления ребёнка о социальном мире, о себе в нём;
  - 1.3.4. воспитывать социальные чувства, эмоционально – оценочные отношения к окружающей действительности;
  - 1.3.5. формировать активную позицию во взаимодействии с миром, личностные качества, обеспечивающие социальную устойчивость ребёнка;
  - 1.3.6. повысить педагогическую культуру родителей в вопросах развития и воспитания детей раннего возраста;
  - 1.3.7. преодолеть барьер недоверия родителей к МОУ;
  - 1.3.8. установить доверительные отношения между семьёй и МОУ.
- 1.4. Степень процесса адаптации:
  - легкая степень адаптации: 8-10 дней;
  - адаптация средней тяжести: до 30 дней;
  - тяжелая степень адаптации: свыше 30 дней.

## **2. Схема адаптации ребенка к ДООУ**

- 2.1. Первичный прием ребенка в ДООУ осуществляют старшая медицинская сестра, педагог-психолог, воспитатель группы: при этом уточняются сведения по анамнезу жизни, состояния здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка.
- 2.2. Адаптация проходит по следующему плану:
  - первый, второй день пребывания – 2-3 часа в день, в зависимости от поведения малыша;
  - третий – шестой день пребывания – ребенок находится в ДООУ до дневного сна;
  - со вторника второй недели – ребенка забирают сразу после полдника;
  - с третьей недели посещения – ребенка оставляют в ДООУ на целый день.Данная схема корректируется педагогом-психологом в зависимости от течения адаптации ребенка.
- 2.3. Прием детей в группу во время адаптационного периода осуществляется в соответствии с графиком, составленным педагогом – психологом по схеме:
  - не более 2-3 детей одновременно с интервалом 4-5 дней и не более 1 ребенка в неделю с тяжелой степенью адаптации.

## **3. Организация деятельности педагогического коллектива МОУ детский сад № 17 в адаптационный период**

### ***3.1. Организация деятельности педагога-психолога в адаптационный период***

- 3.1.1. Педагог-психолог осуществляет диагностику возможных уровней адаптации ребенка и составляет прогноз вероятной степени адаптации.
- 3.1.2. Совместно с заведующим ДООУ, педагог –психолог вводит ребенка в график прихода новых детей.
- 3.1.3. Педагог-психолог проводит беседы, консультации для родителей (законных представителей) и педагогов по проблеме адаптации и преодолению трудностей адаптации.
- 3.1.4. Педагог – психолог осуществляет распределение детей в подгруппы по вероятной степени тяжести адаптации.
- 3.1.5. Педагог-психолог координирует деятельность воспитателей и родителей (законных представителей) в адаптационный период.
- 3.1.6. Совместно со старшей медицинской сестрой определяет окончание процесса адаптации у каждого ребенка.

### ***3.2. Организация деятельности воспитателей в адаптационный период:***

- 3.2.1. Собрание родителей (вновь поступающих детей) проводится за 1 месяц до поступления ребенка в детский сад, на котором педагоги знакомят с характерными особенностями адаптационного периода, режимом дня в данной возрастной группе.
- 3.2.2. Воспитатели фиксируют наблюдения за поведением каждого ребенка в листе адаптации, проводят анализ течения адаптации совместно с педагогом-психологом и старшей медицинской сестрой.
- 3.2.3. Воспитатели организуют воспитательно- образовательную работу в группе, сохраняя привычные для ребенка способы кормления, укладывания спать, игры с собственными игрушками.
- 3.2.4. В период адаптации воспитатели обеспечивают ребенку (уделяют особое внимание):
  - тепловой комфорт;
  - питьевой режим;
  - оптимальную двигательную активность;
  - контроль состояния носоглотки;
  - эмоциональный комфорт (использование функциональной музыки – при укладывании спать, подъеме и других режимных моментах: рисование, музыкальная непосредственно образовательная деятельность).
- 3.2.5. Воспитатели оформляют наглядную агитацию, индивидуальные памятки для родителей по теме «Особенности адаптационного периода».

#### **4. Система предупреждения дезадаптации детей при приеме в МОУ**

##### **4.1. Организационная работа (заведующий МОУ):**

- 4.1.1. беседа с родителями (перед поступлением ребёнка в МОУ);
- 4.1.2. комплектование группы (по мере поступления детей в ДОУ);
- 4.1.3. заключение договора между родителями (законными представителями МОУ).

##### **4.2. Медико – оздоровительная работа (старшая медсестра):**

- 4.2.1. сбор анамнеза, просветительская работа с родителями (перед поступлением ребёнка в МОУ);
- 4.2.2. составление индивидуальных назначений, укрепляющих нервную и иммунную системы;
- 4.2.3. реализация общеукрепляющих мероприятий для всех детей группы раннего возраста;
- 4.2.4. индивидуальная медицинская помощь детям «группы риска» (индивидуально);
- 4.2.5. наблюдение за физиологическим состоянием детей (в течение 5 дней с момента поступления в МОУ);
- 4.2.6. контроль за соблюдением санитарно – эпидемиологического режима (постоянно).

##### **4.3. Психологическое обеспечение адаптационного периода (старший воспитатель, педагог-психолог):**

- 4.3.1. разработка рекомендаций для воспитателей по организации адаптационного периода (по мере необходимости);
- 4.3.2. психологическое просвещение воспитателей и родителей (по годовому плану);
- 4.3.3. обучение воспитателей приёмам психопрофилактики (по мере необходимости);
- 4.3.4. помощь в организации благоприятной развивающей среды, создание положительного психологического климата в группе (постоянно);
- 4.3.5. составление индивидуального режима адаптационного периода для каждого ребёнка (индивидуально);
- 4.3.6. коррекционная работа с тяжело адаптирующимися детьми, взаимодействие со старшей медсестрой (после определения группы адаптации);
- 4.3.7. психологическое обоснование рекомендованных мероприятий (постоянно).

##### **4.4. Построение педагогического процесса (педагогические работники):**

- 4.4.1. работа с семьёй (направленные беседы, анкетирование, составление индивидуального режима ребёнка, учёт индивидуальных запросов родителей в отношении ребёнка), начинается перед поступлением ребёнка в ДОУ;
- 4.4.2. реализация индивидуального подхода к ребёнку, учёт его актуальных потребностей, уровня психофизического развития (постоянно);
- 4.4.3. использование психосберегающих технологий (в течение всего адаптационного периода);
- 4.4.4. организация благоприятной развивающей среды (постоянно);
- 4.4.5. создание благоприятного психологического климата в группе (постоянно);
- 4.4.6. регистрация наблюдения за ребёнком в адаптационном листе и картах нервно – психического развития (индивидуально);
- 4.4.7. организация специальных оздоровительных игр с музыкальным сопровождением (музыкальные игры, хороводы, элементы танцевальных движений, песни) – музыкальный руководитель, воспитатель по физическому развитию.

#### **5. Права и обязанности участников процесса**

- 5.1. Участниками процесса адаптации ребёнка в МОУ являются воспитанники, родители (их законные представители), заведующий МОУ, старший воспитатель, педагог – психолог, старшая медсестра, педагогические работники.
- 5.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого ребёнка группы по адаптации определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МОУ, в котором функционирует адаптационная группа, родительским договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.
- 5.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяется Уставом дошкольного образовательного учреждения.

## **6. Ведение документации**

- 6.1. Все справки и сопровождающие документы из медицинских учреждений хранятся в личных медицинских карточках ребёнка при строгом учёте старшей медсестры.
- 6.2. Заявления на отпуск детей хранятся у заведующего МОУ.
- 6.3. Табель посещаемости ведётся воспитателем в строгом соответствии посещения ребёнка и в соответствии по причинам отсутствия.
- 6.4. Все возникшие споры рассматриваются на совещании при заведующем, ответственность за посещение, оформление табелей несут воспитатели групп и старшая медсестра. Ежемесячно результаты работы отслеживаются медсестрой при подаче табелей.

Данное положение вводится в действие с «01 » сентября 2015 г.

В данное положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством

Положение разработал

заведующий МОУ детского сада № 17 \_\_\_\_\_ И.М. Машанина

Срок действия Положения: до замены новым.

